

南笠町内会 入会申込書

令和 年 月 日

住 所

氏 名

電話番号

携帯番号

メールアドレス

この度、南笠町に住居をかまえることになりました。つきましては、下記の通り、家族構成をそえ、南笠町内会会則を了承し町内会に加入致します。

南笠町内会 会員名簿(兼避難行動要支援者リスト)

	か 氏	な 名	生 年 月 日	男	女	計	血 液 型	要介護区分 (注1)				備 考 (注2)
								歩けない	歩行に介 護が必要	2歳未満	その他	
1												
2												
3												
4												
5												
計												
例	南笠	太郎	S50.10.10	○			A					
		花子	S56.4.20		○		AB					
		一郎	H10.5.25	○			B					
		一子	R3.11.1		○		O	○		○		
計				2	2	4						

(注1) 要介護部分:災害など緊急時の避難に際し、介助が必要な方を記入してください。
(注2) 備考:災害などの緊急時にボランティア活動をして頂ける方のお名前と活動内容を記入してください。
例えば、看護師、救急救命士、介護士、保育士など

1. 利用目的
- (1) 会員相互および組長・班長、役員との諸連絡 (2) 会員数の把握
- (3) 災害などの緊急時の避難、救助方法などの基礎データ
- (4) 福祉計画の策定および民生委員・児童委員活動の基礎データ
2. 目的外利用禁止
- 名簿は記載本人の同意がなければ前項の目的外の利用および第三者への提供を行ってはならない。
3. 保管場所
- (1) 名簿は公民館において一括保管するとともに、班長は当該班の名簿を保管する。
- (2) 収集した会員情報をパソコンやネット上(サーバー上)に保管してはならない。

